

I. Sposoby porozumiewania się z Klientem

1. Sprzedawca pod numerem telefonu 883-555-010 lub 604-555-460 udziela informacji Klientom w sprawie zawartej umowy sprzedaży. Opłata za jedno połączenie zgodnie z taryfą operatora Klienta.
2. Sprzedawca w sprawie realizacji złożonego zamówienia kontaktuje się z Klientem za pomocą poczty elektronicznej lub telefonicznie, na podany przez Klienta numer telefonu lub adres mailowy w razie konieczności doprecyzowania szczegółów złożonego przez niego zamówienia.
3. Zamówienia w których nieprawidłowo wypełniono dane teleadresowe (nieistniejący e-mail, lub brak telefonu) nie będą rozpatrywane.

II. Cena

1. Ceny Towarów oferowane na stronie internetowej Sklepu podawane są w złotych polskich i zawierają podatek VAT (zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa).
2. Ceny nie zawierają kosztów przesyłki. Koszty dostawy wynosi 20 zł.
3. Cena Towaru jest wiążąca po potwierdzeniu przez Sprzedawcę otrzymania złożonego przez Klienta zamówienia i od momentu uruchomienia realizacji zamówienia cena ta nie ulegnie zmianie niezależnie od zmian cen w Sklepie, które mogą się pojawić w odniesieniu do poszczególnych Towarów w trakcie realizacji konkretnego zamówienia.

III. Sposoby złożenia zamówienia

1. Formy złożenia zamówienia:
 - a) poprzez stronę internetową Sklepu (wysyłając wiadomość z formularzem ze strony)
 - b) wysyłając wiadomość e-mail pod adres: biuro@berdax.pl ze wskazaniem wszystkich istotnych z punktu widzenia realizacji zamówienia informacji o zamawianym Towarze oraz danych osoby zamawiającej (Klienta).
2. Zamówienia realizujemy w kolejności ich składania przez Klientów.

IV. Formy i termin płatności

1. Sklep oferuje dwa sposoby płatności za zakupiony Towar:
 - a) za pobraniem przy odbiorze Towaru - Klient płaci kurierowi przy odbiorze przesyłki (ten sposób płatności dotyczy tylko doręczenia zamówionego Towaru na terenie Polski).
 - b) przelewem po przesłaniu potwierdzenia na maila biuro@berdax.pl

V. Realizacja złożonych zamówień

1. Istnieje możliwość odbioru zamówionego towaru w siedzibie firmy na ul. Kośne hamry 1e w Poroninie.
2. Zamówiony towar dostarczamy na terenie Polski kurierem DPD.
3. Sprzedawca niezwłocznie po potwierdzeniu otrzymania złożonego zamówienia przystępuje do jego realizacji. Na czas otrzymania Towaru składa się:
 - a) czas realizacji zamówienia,
 - b) czas dostawy - do 2 dni roboczych (w przypadku doręczeń na terenie Polski). Czas dostawy do innych krajów wynosi do 8 dni.. Podany termin jest terminem deklarowanym przez profesjonalnego przewoźnika. Niestety, nie mamy możliwości ustalania z Klientami godzin doręczenia zamówionych Towarów,

- c) ilość zamówionych sztuk,
- d) rodzaj zamówionej rzeczy.

4. Dowód Zakupu jest wystawiany do każdej przesyłki (paragon albo faktura VAT). W przypadku braku któregoś z tych dokumentów lub konieczności sprostowania danych podanych przez Klienta prosimy o zgłoszenie tego faktu w celu uzupełnienia braków poprzez wysłanie wiadomości e-mail na adres: biuro@berdax.pl

5. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających całkowicie lub czasowo realizację złożonego zamówienia, firma Berdax zastrzega sobie prawo do wstrzymania realizacji zamówienia - o zaistniałej sytuacji zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić Zamawiającego.

VI. Koszty dostawy

Dostawy realizowane na terenie Polski:

1. Za pomocą kuriera firmy DPD:

a) W przypadku płatności przy odbiorze – koszty dostawy wynosi 20zł brutto.

2. Realizacja dostawy z opcją odbioru towaru w siedzibie firmy w Poroninie – 0 zł brutto.

VII. Grafika

1. Wszystkie grafiki nanoszone są na ubrania metoda sublimacyjną. Pojawiające się białe pod tło, przy bardzo mocnym rozciągnięciu jest rzeczą jak najbardziej normalną.

2. Przełożeniem grafiki z wizualizacji na formy stroju zajmuje się tylko i wyłącznie grafik w firmie. Nie przesyłamy krojów naszych strojów, ponieważ są one tajemnicą firmy i zostały opracowane przez naszych konstruktorów.

3. Klient wybierający jedną z grafik firmowych ogólnodostępnych, nie ponosi żadnych kosztów związanych z przygotowaniem projektu.

4. Istnieje możliwość dodania do grafiki firmowej logotypu, ksywki, inicjałów itp. Należy określić gdzie ma się znaleźć taki element, jaka ma być jego wielkość. Opcja odpłatna.

5. Klient może odpłatnie zaprojektować indywidualny projekt na dwa sposoby:

a) własne opracowanie na przesłanym przez nas szablonie wizualizacyjnym:

- klient może ściągnąć szablon z naszej strony <http://berdax.pl/personalizacja/> lub napisać mail z prośbą o przesłanie interesującego go szablonu na mail grafik@berdax.pl,
- podczas projektowania klient musi przestrzegać punktów zawartych w regulaminie,
- projekt przygotowany przez klienta nie może naruszać przepisów powszechnie obowiązującego prawa, prawa osób trzecich, obrażać uczucia innych osób, w tym również uczuć religijnych, przedstawiać przemoc, albo materiały o tematyce rasistowskiej, nazistowskiej, treści powszechnie uznawane za wulgarne i obraźliwe, treści szykanujących lub naruszających dobre imię osób trzecich, treści zawierających wizerunek osób, które na rozpowszechnianie swojego wizerunku zgody nie wyraziły, wzorów do których nie posiada praw autorskich,

- istotne elementy nie powinny przechodzić przez szwy oznaczone na szablonach liniami. W miejscach tych ze względu na sposób produkcji, istnieje ryzyko przesunięcia grafiki dlatego istotne elementy jak loga itp. nie powinny być umieszczane w tych miejscach,
- podczas projektowania należy zwracać uwagę, aby grafika przodu logicznie łączyła się z grafiką tyłu,
- jeśli projekt został opracowany w sposób prawidłowy klient nie ponosi kosztów związanych z zaprojektowaniem grafiki, a jedynie koszty dotyczące przełożenia projektu na formy właściwe dla danego zamówienia.

b) zlecenie wykonania projektu naszemu grafikowi:

- przed przystąpieniem do prac przez grafika firmy, należy uiścić zaliczkę na projekt i przesłać potwierdzenie na biuro@berdax.pl,
- cena projektu jest zależna od stopnia skomplikowania wizji klienta i czasu potrzebnego na stworzenie projektu,
- klient musi określić swoje wymagania względem projektu. Może to zrobić w formie pisemnej bądź naszkicować na szablonie z naszej strony <http://berdax.pl/personalizacja/>. Następnie przesłać skan lub zdjęcie takiego szkicu wraz z opisem,
- mile widziane są wszelkie obrazki, zdjęcia inspiracyjne, które pomagają naprowadzić grafika na tok myślenia klienta,
- projekt oczekiwany przez klienta nie może naruszać przepisów powszechnie obowiązującego prawa, prawa osób trzecich, obrażać uczucia innych osób, w tym również uczuć religijnych, przedstawiać przemoc, albo materiały o tematyce rasistowskiej, nazistowskiej, treści powszechnie uznawane za wulgarne i obraźliwe, treści szykanujących lub naruszających dobre imię osób trzecich, treści zawierających wizerunek osób, które na rozpowszechnianie swojego wizerunku zgody nie wyraziły, wzorów do których nie posiada praw autorskich.
- wszelkie loga, obrazki itp. mające znaleźć się na projekcie muszą spełniać wymogi z regulaminu,
- po określeniu przez klienta oczekiwań grafik podaje szacowaną cenę za wykonanie danego projektu,
- w zależności od wielkości poprawek lub ogólnej zmiany koncepcji, może zostać naliczona dodatkowa opłata,
- cena ostateczna projektu nie może być wyższa niż 130% wstępnej wyceny za przygotowanie projektu (mowa o projektach w których nie nastąpiły duże zmiany koncepcyjne),
- czas oczekiwania na projekt jest ustalany z każdym klientem z osobna,
- wpływ na czas oczekiwania ma skomplikowanie projektu, obciążenie produkcyjne firmy w danym okresie, nieoczekiwane awarie sprzętu,
- projekt po opracowaniu zostaje wysłany drogą mailową na podany przez klienta adres w celu akceptacji bądź ewentualnych zmian,
- istnieje możliwość ustaleń telefonicznych, jednak i w tym wypadku opis wszystkich zmian należy wysyłać drogą mailową,
- każda wizualizacja posiada numer oraz datę, którą należy napisać podczas akceptacji ostatecznej wersji projektu na grafik@berdax.pl,
- wizualizacja jest przewidywanym wyglądem stroju i może się delikatnie różnić od produktu ostatecznego.

6. Przygotowane pliki z grafikami są przechowywane w bazie. Klient ma możliwość nieodpłatnego powrotu do raz zaprojektowanych grafik, jeśli zamawiany produkt, graficznie jak i pod względem kroju ma być identyczny. Wprowadzanie zmian graficznych, zmiana kroju, rozmiaru będzie powodowała naliczenie dodatkowych opłat według ilości i wielkości zmian względem pierwowzoru.

7. Przesłane pliki graficzne, projekty:

a) Grafika powinna być przygotowana w formie wektorowej, tak aby była w pełni skalowalna i pozwalała na ewentualną edycję kolorystyczną.

b) Jeżeli przesłanymi plikami są pliki rastrowe, muszą być one wysokiej jakości, (przykładowo proszę sobie przyjąć koszulkę która ma np 75 cm wysokości, dodatkowo 300 dpi wydruku , a nie internetowe 72 dpi), aby podczas produkcji, nie nastąpiło zjawisko pikselizacji, zwłaszcza gdy mowa o teksturze, tła które ma znaleźć się na całości odzieży.

c) Gdy projekt jest w formie rastrowej i przykładowo dany jego element ma znaleźć się w konkretnym miejscu, należy taki element przesłać w osobnym pliku, najlepiej, aby był na przezroczystości (przykładowo mamy jednolite tło i postać na klatce piersiowej. Przesyłamy plik z tłem i osobno postać, którą można swobodnie przemieszczać już na formie stroju niezależnie od tła).

d) W plikach rastrowych kontrola nad powstałymi kolorami jest bardzo znikoma chociażby ze względu na inną paletę barw (obraz RGB, wydruk CMYK), nie możliwości zmiany koloru danego elementu, zwłaszcza gdy cały jpg jest jedną warstwą. Największe różnice pomiędzy podglądem na monitorze, a gotowym produktem powstają przy kolorach ciemnych i jaskrawych. Czernie i szarości często wchodzą w zielone barwy.

e) projekt przesłany w formie rastrowej bez użycia rozgraniczeń wymienionych w poprzednich punktach jest traktowany jako podgląd inspiracyjny do utworzenia właściwej grafiki. W takim przypadku naliczona zostanie pełna kwota przygotowania projektu o czym klient zostanie poinformowany.

8. Loga

a) Preferowany wersja loga to wektor.

b) Loga proszę przesyłać w plikach wektorowych najlepiej wraz z księgą znaku jeśli ową posiada. Formaty przesyłanych pliku: EPS, AI, CDR, PDF. Warto przesłać plik w kilku formatach, ponieważ zdarza się brak kompatybilności poszczególnych wersji programów do tworzenia plików wektorowych.

c) Loga w wersji rastrowej, muszą być plikami wysokiej jakości. Dobrze gdyby były bez tła na przezroczystości. Preferowane formaty: PNG, TIFF, PSD, JPG.

d) W przypadku, gdy dostarczone pliki nie spełniają wyżej wymienionych wytycznych i wymagają dodatkowego nakładu czasu na przygotowanie loga do wydruku, będzie doliczana dodatkowa kwota w zależności od poświęconego czasu na edycję.

e) Podczas przesłania przez klienta loga w bardzo złej jakości zostanie on poinformowany o zaistniałej sytuacji. Gdy zdecyduje się by ostatecznie użyć takiego pliku, za ewentualny słaby wygląd wydruku loga nie odpowiadamy.

9. Kolory

a) Możliwe do zrealizowania są kolory z przestrzeni barwnej CMYK.

b) W projektach należy określić wszystkie użyte kolory w paletcie CMYK.

c) Pełna głęboka czerń powinna być oznaczana 100/100/100/100.

b) Przesłanie przepisu koloru w CMYK nie gwarantuje osiągnięcia zamierzonej barwy w 100%.

- c) Kolory gotowych produktów mogą różnić się o tych widocznych na ekranach monitorów ze względu na inną paletę barw (monitor RGB, wydruk CMYK).
- d) Nasza technologia nie pozwala na uzyskanie kolorów fluorescencyjnych, możemy je jedynie imitować przez ustawianie możliwie najjaśniejszych kolorów z przestrzeni barwnej CMYK.
- e) Na kolor ma również wpływ wiele innych czynników, w tym przede wszystkim materiał na którym drukujemy.
- f) Istnieje możliwość przesłania klientowi próbek kolorystycznych przygotowanego projektu (opcja odpłatna, cena zależna od ilości i wielkości przygotowanych próbek).
- g) Istnieje możliwość dobrania koloru zbliżonego do już istniejącej rzeczy. Należy jednak przesłać nam taką rzecz na przynajmniej kilka dni (opcja odpłatna, cena zależna od ilości i wielkości przygotowanych próbek).

10. Czcionki

- a) Wszystkie czcionki przesyłane przez klientów powinny być zamienione na krzywe/wektory.
- b) Należy przesłać plik instalacyjny czcionki w wypadku, gdy napisy podlegają edycji, zmianie na poszczególnych sztukach odzieży (przykładowo różne imiona, ksywy, numery itp.).

11. Wszystkie nasze produkty są oznaczane logiem firmy, które w zależności od odzieży może znaleźć się w różnych miejscach.

VIII. Reklamacja

- 1. Reklamacji nie obejmują błędnie wykonane rzeczy, które są wynikiem przesłania złych pomiarów wpisanych przez Klienta w formularzu pomiarowym.
- 2. Reklamacje należy składać nie później niż 2 tygodnie po otrzymaniu zamówienia.
- 3. Rozpatrywanie reklamacji trwa do 14 dni kalendarzowych od dnia jej złożenia i w tym terminie Klient zostanie poinformowany o decyzji reklamacyjnej w ustalony sposób: w formie pisemnej, drogą wiadomości e-mail lub SMS. Brak informacji o sposobie rozpatrzenia reklamacji w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia złożenia reklamacji skutkuje jej uznaniem za uzasadnioną.
- 4. Reklamacje uznane za zasadne będą realizowane w rozsądnym czasie i bez nadmiernych niedogodności dla Klienta.

IX. Zwroty towaru

- 1. Klient ma prawo do zwrotu zakupionego towaru w nienaruszonym stanie do 14 dni od chwili otrzymania bez podania przyczyny jeżeli towar nie jest wytwarzany na specjalne zamówienie klienta. Artykuły i usługi na specjalne zamówienie to odzież ze specyficznymi wytycznymi (specyficzna szata graficzna, nie tylko indywidualna, ale także modele berdax, specyficzny krój etc).

X. Termin poprawek

- 1. Jeżeli odzież zrobiona według indywidualnych wymiarów wymaga poprawek należy zgłosić to niezwłocznie w terminie do 2 tygodni od daty otrzymania zamówienia do rąk własnych.
- 2. Po przekroczeniu 2 tygodni od daty otrzymania zamówienia do rąk własnych poprawki będą wnoszone wyłącznie odpłatnie.